



Уважаемый Абонент,

Учитывая тот факт, что после подписания Абонентского договора, возможно, возникнут ситуации, когда Вы не сможете лично присутствовать в сервисном центре Юком в целях совершения необходимых действий, связанных с Вашим Абонентским договором*, предлагаем предъявить доверенность, которая соответствует Юком формату или нотариально удостоверенную доверенность, которая надлежащим образом подтвердит полномочия уполномоченного лица действовать и заключать соответствующие сделки от вашего имени в Юком (в дальнейшем - Доверенность), которая позволит Вам выполнять необходимые действия посредством уполномоченного лица (в дальнейшем - Уполномоченное лицо). Способы предъявления доверенности представлены ниже:

Как заполнить Доверенность

1. После заполнения даты выдачи Доверенности необходимо заполнить:
 - По вопросам фиксированной службы - номер заявления (ID) и адрес доставки услуг. Если Вы забыли номер Заявления (ID), то Вы можете позвонить в Информационный центр, набрав (444 с телефонного номера Ucom, +37411 444 и 444 – с других телефонов)
 - По вопросам мобильной службы – номер мобильного обслуживания.
2. Ваши имя, фамилия, паспортные данные и адрес, а также имя, фамилия, паспортные данные и адрес Доверенного лица должны быть правильно заполнены, ровно так же, как они указаны в удостоверяющем личность документе. Необходимо приложить к Доверенности копии действующих документов, удостоверяющих Вашу личность, а также личность Уполномоченного лица.
3. В качестве контактного номера телефона желательно отметить как городской (если таковой имеется), так и мобильный номера телефонов.

Уполномоченное лицо имеет право:

Выступать от Вашего имени в Обществе с ограниченной ответственностью Юком (в том числе, подписывать все Абонентские договора с Юком, и изменения, дополнения к ним, иные документы относительно них электронной (цифровой) ручкой, установленной в Центрах продаж и обслуживания (клиентов) Юком) и

1. Осуществлять все сделки в связи с Абонентским Договором, заключенным между Вами и ЗАО «Юком», если Вы подписались под 1-ым пунктом Доверенности.
2. Осуществлять все те сделки в связи с Абонентским Договором, заключенным между Вами и ЗАО «Юком», под которыми Вы подписались в Доверенности.

Полномочия, для которых Доверенность должна быть заверена нотариусом

1. Приложенное к существующему Абонентскому Договору новое соглашение
2. Декодирование вызовов и получение выписки о счете
3. Подписание нового договора
4. Предъявление заявления о портировании номера Юком
5. Предъявление заявления о передаче абонентских прав и обязанностей.

К нотариально заверенной доверенности приравниваются:

1. Доверенности, выданные абонентами, находящимися в госпиталях и здравницах, заверенные руководителем данного заведения, или заместителем по лечебной линии, или врачом.



2. Доверенности, выданные абонентами, находящимися на военной службе, заверенные начальниками военных частей или начальниками данных заведений.
3. Доверенности, выданные абонентами, находящимися в заключении, заверенными руководителем заведения содержания под стражей.
4. Доверенности, сопровождаемые справкой, заверенной со стороны вышеназванных заведений, которая подтверждает тот факт, что в период выдачи Доверенности, абонент не может посетить сервисный центр Юком.

Способы выдачи Доверенности

Форму доверенности Юком можно приобрести:

1. В сервисных центрах Юком,
2. На вебсайте Юком: www.ucom.am
3. В информационном центре, позвонив по номеру 444.

Способы предъявления доверенности

1. **В сервисном центре Юком:** Можете оставить заполненную и подписанную Вами Доверенность в сервисном центре Юком в день подписания Абонентского договора вместе с копией действующего документа, удостоверяющего личность того человека, которого хотите уполномочить действовать от Вашего имени в Юком. Уполномоченное лицо может лично предоставить в центр обслуживания Доверенность заполненную и подписанную абонентом.
2. **По почте:** Заполненную и подписанную Доверенность можно отправить по почте непосредственно в сервисный центр Юком, в главный офис, или же Уполномоченное лицо может подойти в любой сервисный центр Юком по Доверенности, высланной ему по почте. Адреса сервисных центров можете найти по следующей ссылке: <https://www.ucom.am/hy/support/ucom-shops/>
3. **По электронной почте:** Заполненную и подписанную Доверенность можете также выслать по электронной почте, по адресу 444@ucom.am.

Общие положения относительно Доверенности

1. Необходимо заполнить Доверенность синей (негелевой) ручкой.
2. Доверенность может быть заполнена с максимальным сроком в 3 года. Срок действия указывается цифрами: день, месяц, год.
3. Доверенность считается недействительной, если в ней не указан срок заполнения, но есть срок действия.
4. Если срок действия не отмечен, однако указана дата заполнения, срок действия Доверенности определяется в 1 год.
5. Вы можете уполномочить одновременно нескольких лиц, заполнив и подписав соответствующую доверенность на каждого человека.
6. Вы можете в любое время приостановить полномочия Уполномоченного лица. Для данного действия Вам необходимо лично обратиться в сервисный центр Юком.

*С определением понятий, отмеченных заглавными буквами, можете ознакомиться на вебсайте и в сервисных центрах, в “Общих правилах и условиях оказания услуг электронной коммуникации и других связанных с нею услуг”.